MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLARI ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 500 LİRADIR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR

CİLT : 44 — 2 MART 1981 — SAYI : 2081

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

Karar sayısı : 169 — Karar tarihi : 4.12.1980

Konu : Meslek Lisesi Kuaförlük Meslek Dalı Ders Dağıtım Çizelgesi ve IX. sınıf programları hk.

Mesleki ve Teknik Öğretim Etüd ve Programlama Dairesi Başkanlığının 19 Kasım 1980 tarih ve 28095 sayılı teklif yazıları üzerine; 7 Kasım 1979 tarih ve 207 sayılı Kurul Kararıyla kabul edilen Akşam Lisesi Kuaförlük Meslek Dalı Programının, gündüz öğretim yapan bir okulda uygulanmasının istenmesi nedeniyle, yeniden düzenlenen IX. X. XI. sınıf Ders Dağıtım Çizelgesinin ve IX. sınıf öğretim programının ekli örneğine göre, denenmek üzere, kabul edilmesi hususunun Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırıldı.

Uygundur.
4.12.1980

Hasan SAĞLAM
Millî Eğitim Bakanı

KUAFÖRLÜK MESLEK DALI
IX. SINIF
ATELYE VE MESLEK DERSLERİ ÖĞRETİM PROGRAMLARI

MESLEK LİSESİ KUAFÖRLÜK MESLEK DALI DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

DERSİN ADI	SINIFLAR		
ORTAK DERSLER	**IX**	**X**	**XI**
Türk Dili ve Edebiyatı	5	5	2
Matematik	4	2	—
Sosyal Bilimler Tarih	2	—	3
Coğrafya	2	—	—
T. Coğrafyası	—	—	1
Fiziksel Bilimlere Giriş	4	—	—
Yabancı Dil	4	2	2
Beden Eğitimi	2	2	1
Millî Güvenlik	—	1	1
Ahlak	1	1	1
Turizm	—	—	2
Din Bilgisi (İsteğe Bağlı)	1	1	1
TOPLAM	**24/25**	**13/14**	**13/14**

Atelye ve Meslek Dersleri			Özel Alan: Kadın Kuaför	Özel Alan: Erkek Kuaför
Saç Bakımı ve Yapımı	7	14	16	20
El Ayak Bakımı (Manikür - Pedikür)	—	2	—	—
Makyaj	—	—	4	—
Mesleki Kimya	—	2	—	—
Kozmetik Bilgisi	2	2	2	2
Elektrik Bilgisi	—	2	—	—
Sağlık ve İlk Yardım	2	—	—	—
Temel Sanat Eğitimi	4	—	—	—
Meslek Resmi	—	2	—	—
İşletme Bilgisi	—	—	2	2
TOPLAM	**15**	**24**	**24**	**24**
Rehberlik ve Eğitsel Çalışma	3	3	3	
Genel Toplam	**42/43**	**40/41**	**40/41**	

MESLEK LİSESİ KUAFÖRLÜK MESLEK DALI ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Tanım :

Meslek Lisesi Kuaförlük Meslek Dalı : Ortaokula dayalı, 3 yıl süreli, orta öğretim kurumlarında okutulan ortak genel bilgi derslerinin yanında kuaförlük konusunda teknik bilgi, beceri ve iş alışkanlıkları kazandıran, gerektiğinde iş yeri açabilen, bu tür iş yerlerini yönetebilen ya da bu iş yerlerinde çalışabilecek teknik elemanı yetiştirmeyi amaçlayan ve üst öğrenim kurumlarına da öğrenci yetiştiren bir meslek dalıdır.

Genel Amaçlar :

Kuaförlük meslek dalındaki bütün öğretim faaliyetlerini başarı ile tamamlayan öğrenci :

1 — Alanı ile ilgili teknik bilgileri bilir ve yerine göre uygular.

2 — Alanı ile ilgili teknik terimleri ve tanımları bilir ve yerine göre kullanır.

3 — Kuaförlük alanında kullanılan araç - gereç ve makinaları tanır, kullanır, bunların bakım ve basit onarımını yapar.

4 — Alanı ile ilgili gereçlerin amaca uygun olanlarını seçer, satın alma ve korunması ile ilgili bilgi ve becerileri kazanır.

5 — Belli bir zaman, enerji, malzeme vb. sınırlamalar içinde istenilen niteliklere uygun iş yapar.

6 — İş maliyetini hesaplar.

7 — Yapılan işin kişisel isteklere ve başlıca estetik kurallarına uygunluk derecesini saptar ve kontrol eder.

8 — İş güvenliği kurallarını bilir ve bunlara uyar.

9 — Alanı ile ilgili yeniliklere uyum sağlar.

10 — Alanında yaratıcılık gösterir.

11 — Çalışma hayatı ile ilgili yasal hükümleri bilir.

12 — Meslek hayatını iyi yönde etkileyecek ve insan ilişkilerine olumlu yönde katkıda bulunacak davranışları kazanır.

SAÇ BAKIMI VE YAPIMI (KUAFÖRLÜK) DERSİ PROGRAMI
IX SINIF
(Haftada 7 saat)

Tanım :

Saç Bakımı ve Yapımı (Kuaförlük) Dersi :

Bu alanda temel nitelikteki bilgilerle: çeşitli saç bakımı ve yapımı için gerekli temel bilgi, beceri ve iş alışkanlıklarını kazandıran bir derstir.

Amaçlar :

Bu dersteki eğitim - öğretim faaliyetlerini başarı ile tamamlayan öğrenci :

1 — Kuaförlükle ilgili iş alanlarını çeşitli yönleriyle tanır, dersin önemini kavrar.

2 — Saç bakım ve yapımında kullanılan temel kavramları bilir.

3 — Saç bakım ve yapımında kullanılan gereçleri tanır ve özelliklerine göre uygular.

4 — Günün modasına, saç yüz ve vücut özelliğine göre model seçerek tekniğine uygun kesme, sarma ve tarama yöntemlerini bilir ve uygular.

5 — Bakım ve yapımı tamamlanan saçın vücut, yüz ve amaca uygunluk derecesini kontrol eder ve hatalarını düzeltir.

6 — Çalışırken iş güvenliği ilkelerine uyar.

Uygulama Esasları :

1 — Bu ders işlenirken ilgili meslek dersleri ile bağlantı kurulacaktır.

2 — İlk uygulamalar cansız kafa mankeni üzerinde yapılmalıdır.

3 — Günün modası izlenerek çeşitli yayınlardan yararlanılmalıdır.

4 — Araç - gereçlerin kullanıması ve korunmasında sorumluluk mümkün olduğu kadar öğrenciye bırakılmalıdır.

5 — Konular uygulanırken amaçların gerçekleşmesi temel tutulmalıdır.

Üniteler :

Ünite I : Kuaförlüğün :

A — Tanımı,

B — Saç bakım ve yapımının önemi,

C — Saç yapımının bu güne kadar geçirdiği evreler.

Ünite II : Saç Bakımı ve Yapımı İle İlgili Genel Bilgiler

Ünite III : Saç Yıkama :

A — Saç yıkamada kullanılan araç - gereçler ve özellikleri.

B — Saç yıkama uygulaması :

1 — Normal saçlar,

2 — Boyalı saçlar.

C — Kremleme.

Ünite IV : Saç Kesimi :

A — Saç kesiminde kullanılan araç - gereçler ve özellikleri.

B — Kesilecek saçın özellikleri.

C — Yüz ve vücut oranlarına göre model seçimi ve çözümü.

D — Saçın özelliğine göre kesmede kullanılacak aracın seçimi.

E — Kesilecek modele göre saçın ayırımı.

F — Saç kesmede dikkat edilecek hususlar.

Ünite V : Mizanpli :

A — Mizanpli yapımında kullanılan araç - gereçler, özellikleri ve kullanılmasında dikkat edilecek noktalar.

B — Vücut ve yüz ölçülerine göre modelin çözümü ve sarış şekilleri.

C — Saç sarma :

1 — Rulo ile,

2 — Maşa ile,

3 — Parmak ile (Zekzer),

4 — Parmakla dalga çekme.

D — Saç kurutma :

1 — Saç kurutma şekilleri,

2 — Saç kurutmada yapılacak işlemler ve dikkat edilmesi gereken noktalar.

E — Saç tarama :

1 — Fırçalama,

2 — Krepe,

3 — Şekil verme,

4 — Spreyleme.

KOZMETİK BİLGİSİ DERSİ

(Haftada 2 saat)

Tanım :

Kozmetik bilgisi dersi :

Kuaförlük alanında kullanılan kozmetiklerin tanımını, çeşitlerini kullanılmasını, uygulama yerleri ve uygulama esasları ile kozmetik preparatların uygulandığı vücut kısımlarının anatomik ve fizyolojik yapılarını ve bu vücut kısımlarının sağlıklı bakımı korunması ile ilgili temel nitelikteki bilgi beceri ve iş alışkanlıkları kazandırmayı amaçlıyan bir derstir.

Amaçlar :

Bu dersteki eğitim öğretim faaliyetlerini başarı ile tamamlayan öğrenci :

1 — Kozmetik kelimesinin anlamını ve sınıflandırılmasını bilir.

2 — Kozmetiklerin tarihsel gelişimini ve ne amaçla kullanıldığını bilir.

3 — Kozmetik Preparatların uygulandığı vücut kısımlarının (saç, cilt, tırnak) anatomik yapısını ve bu kısımların temizliğini sağlıklı bakımını bilir.

4 — Kozmetiklerin sağlığa olan etkilerini bilir ve bu konuda gerekli tedbirleri alır.

Uygulama Esasları :

1 — Bu ders uygulamalı olarak yapılmalıdır.

2 — Konular slaytı film şeritleri ve katologlardan yararlanılarak işlenmelidir.

3 — Bu ders işlenirken ilgili meslek dersleri ile bağlantı kurulmalıdır.

4 — Konular işlenirken amaçların gerçekleştirilmesi temel tutulmalıdır.

Üniteler :

Ünite I — Kozmetik :

A — Tanımı,

B — Sınıflandırılması,

C — Kullanılma amaçları,

D — T. Gıda Maddeleri Tüzüğünün kozmetiklerle ilişkin uygulamaları.

Ünite II — Kozmetik preparatların tarihçesi ve gelişimi.

Ünite III — Kozmetik preparatların uygulandığı vücut kısımlarının anatomik ve fizyolojik özellikleri.

A — Deri :

1 — Derinin anatomik yapısı,

2 — Doğal mikroorganizma içeriği,

3 — Nem içeriği,

4 — Fonksiyonları,

5 — Yaşlanma,

6 — Kepek,

7 — Cilt bakımı.

B — Saç :

1 — Saçın anatomisi,

2 — Renklenme özelliği,

3 — Fizyolojisi,

4 — Saç dökülmesinin nedenleri,

5 — Bayazlaşma,

6 — Kırılma,

7 — Saç bakımı.

C — Tırnak :

1 — Tırnağın yapısı,

2 — Fizyolojisi,

3 — Tırnak hastalıkları,

4 — Tırnak bakımı.

D — Diş :

1 — Dişin yapısı,

2 — Fizyolojisi,

3 — Dişlerde görülen hastalıklar,

4 — Hastalık nedenleri,

5 — Diş bakımı.

Ünite IV — Kozmetiklerin sağlığa ilişkin özellikleri :

A — Kozmetiklerin mikrobiyolojik içeriği ve sağlığa zararları.

B — Kozmetik allerjileri.

C — Kozmetik preparatlarda yapılan testler :

1 — Dayanıklılık testleri,

2 — Kullanılış testleri,

3 — Fizyolojik testler,

4 — Kalite kontrol testleri.

SAĞLIK VE İLK YARDIM DERSİ PROGRAMI

IX. SINIF

(Haftada 2 saat)

Tanım :

Sağlık ve ilk yardım dersi :

Sağlığın tanımını, sağlıklı bir vücut bakımını, sağlığın korunmasını, sağlığı etkileyen faktörleri ve herhangi bir kaza sırasında doktor gelinceye kadar kazazedenin hayatta kalmasına yardımcı olmak veya durumunun daha kötüye gitmesini önlemek için yapılması gereken işlemleri tanıtan ve bu konuda kişiye beceri kazandırmayı amaçlayan bir derstir.

Bu dersteki eğitim öğretim faaliyetlerini başarı ile tamamlayan öğrenci :

1 — Kendisinin, çevresinin ve ailesinin sağlığının korunmasıyla ilgili genel sağlık eğitimi bilgilerini kavrar.

2 — Toplumu etkileyen çeşitli hastalıkları, kötü alışkanlıkları bilir, gerekli önlemleri alır.

3 — İlk yardımı gerektiren durumları tanır, alınması gerekli tedbirlerle ilgili bilgi ve beceriyi kazanır.

4 — Kazalardan korunmada gerekli önlemleri alabilmeyi öğrenir ve uygular.

5 — Beslenmenin insan sağlığı üzerindeki önemini kavrar.

Uygulama Esasları :

1 — Bu ders işlenirken ilgili meslek dersleri ile bağlantı kurulmalıdır.

2 — Tüm konuların işlenişi kuaförlükle ilişkisi açısından ele alınmalıdır.

3 — Konuların gerektirdiği inceleme gezilerine yer verilmelidir.

4 — Kuaförlükle ilgili ilk yardım konularına ağırlık verilmelidir.

5 — Konular uygulanırken amaçların gerçekleşmesi temel tutulmalıdır.

6 — Sağlık ve ilk yardım dersindeki bütün konular işlenirken kuaförlük alanıyla ilişkisinin kurulmasına ağırlıkla yer verilmesine özen gösterilmelidir.

Üniteler :

Ünite I — Sağlık :
A — Sağlığın tanımı ve önemi,
B — Sağlığın eğitimdeki yeri.

Ünite II — Sağlığı etkileyen etmenler :
A — Hava :
1 — Kimyasal yapısı,
2 — Havanın basıncı,
3 — Havanın sıcaklığı,
4 — Havanın rutubeti,
5 — Hava ceryanı,
6 — Kirli havanın temizlenmesi,
7 — Havanın saç, cilt üzerinde etkisi.
B — Su :
1 — Doğada rastlanan sular :
a — Suların kirlenme nedenleri,
b — Suyu temizleme yöntemleri,
c — İçme sularının özellikleri,
d — Kullanma suyunun özellikleri,
e — Madensel sular, çeşitleri ve özellikleri,
f — Suyun sağlığa fayda ve zararları.
C — Besin maddeleri :
1 — Beslenmenin sağlık üzerindeki etkisi :
a — İyi beslenme,
b — Kötü beslenme.
2 — Besin maddelerinin vücuttaki görevlerine göre sınıflandırılması :
a — Isı ve enerji verenler (Yağlar, karbonhidratlar),
b — Büyütücü ve onarıcılar (Proteinler, karbonhidratlar),
c — Koruyucu ve düzenleyiciler (Vitaminler - M. maddeler).
3 — Sağlığı etkileyen besin maddeleri (Alkol, sigara vb.).
D — Konut :
1 — Sağlığa uygun bir konutta aranılan özellikler,
2 — Sağlığa uygun bir konutun bakım ve temizliğinin önemi,
3 — Sağlığa uygun bir kuaför salonunda aranılan özellikler,
4 — Kuaför salonunun temizliğinin önemi.
E — Giyim :
1 — Giyim eşyalarının sağlığa etkisi,
2 — Sıhhi giyim eşyası kullanma,
3 — Sıhhi ve temiz bir giyimin kişilik üzerindeki etkisi.

Ünite III — Vücut sağlığı.
A — Vücut bakımı ve temizliği.
1 — Banyolar :
a — Soğuk,
b — Sıcak (Kaplıcalar vb.),
B — Spor :
1 — Sporun vücut özelliğine fayda ve zararları.

Ünite IV — Kuaförlükte karşılaşılan kazalar ve gerekli ilk yardım :
A — İlk yardımın tanımı, amacı ve kapsamı,
B — İlk yardım için gerekli araç ve gereçler.
C — İlk yardımı gerektiren durumlar :
1 — Yaralanmalar,
2 — Kanamaları,
3 — Bayılmalar,
4 — Yanıklar,
5 — Sıcak ve elektrik çarpmaları,
6 — Zehirlenmeler (Boyalardan),
7 — Şiddetli ağrılar, (Baş, diş, karın ağrıları vb.),
8 — Organlara ait acil durumlar :
a — Göze ait olanlar,
b — Kulak, burun, boğazla ilgili olanlar,
c — Cilde ait olanlar (Allerjiler vb.),
d — Kalp hastalıkları.
9 — Boğulmalar (Gaz, duman gibi).

TEMEL SANAT EĞİTİMİ DERSİ PROGRAMI

IX. SINIF

(Haftada 4 saat)

Tanım :

Temel Sanat Eğitimi dersi :

Temel Sanat Eğitimini, temel sanat eğitim alanına giren konuları ve özelliklerini tanıtan, bu konularda gerekli bilgi ve becerileri kazandırmayı amaçlayan bir derstir.

Amaçlar :

Bu dersteki eğitim öğretim faaliyetlerini başarı ile tamamlayan öğrenci :

1 — Dersin önemini kavrar.

2 — Alanı ile ilgili temel kavramları bilir.

3 — Amaca uygun araç - gereçleri seçer, basit bakımı ve onarımı yapar.

4 — Yenilikleri izleme çeşitli kaynaklardan yararlanma yollarını öğrenir.

5 — Ton değerleri ve hacımsal ifade ışık gölgenin önemini kavrar ve uygular.

6 — Poru üretme araştırmaları yapar ve bunlardan üç boyutlu düzenlemeler hazırlar.

7 — Değişik gereçlerle nokta - çizgi araştırmaları yaparak, çizginin kendi içindeki ifade olanaklarını araştırır.

8 — Ferapektifin önemini kavrar ve doğru olarak çizer.

9 — Doğa objelerinden doku araştırmaları yapar ve bunlardan yararlanarak çeşitli yorumlar yapar.

10 — Rengin önemini kavrar ve renk uyumunu bilir.

11 — İş yapı elemanlarını tanır ve çeşitli yorumlar yapar.

12 — Çalışırken, iş güvenliği ilkelerine uyar.

13 — Bitmiş bir işin eleştirisini yapar ve sergiler.

Uygulama Esasları :

1 — Bu ders işlenirken ilgili meslek dersleri ile ilişki kurulmalıdır.

2 — Öğretilen teknikler ve bunların işlenişinde kullanılacak yöntem uygulanırken, öğrencinin yaratıcılığı ön plana alınmalı, özgür çalışmalar için fırsat verilmelidir.

3 — Konunun gerektirdiği bütün teknikler önce teorik, sonra uygulamalı olarak öğrenciye aktarılmalıdır.

4 — Uygulamada öğrenciler aktif çalışmaya yöneltilmeli ve öğrendikleri teknikleri kullanmada serbest bırakılmalıdır.

5 — Bütün teknikler ve konuların işlenmesinde, öğrencilerin, yaş ve seviyeleri çevre ve yaşantıları, duygu ve düşünceleri gözönüne alınmalıdır.

6 — Kopyacılıktan sakınılarak, yapılan işlerin öğrenciye ait olmasına dikkat edilmelidir.

7 — Konular işlenirken kullanılacak araç - gereçler tanıtılmalı, amaca en uygun olanı seçilmelidir.

8 — Kullanılan materyaller hakkında teknolojik bilgi verilmelidir.

9 — Araç - gereçlerin kullanılma ve korunmalarında sorumluluk mümkün olduğu kadar öğrenciye bırakılmalıdır.

10 — Öğrencilerin yaratıcılıkları ve kişilikleri temel sanat eğitimi yoluyla kuvvetlendirilip geliştirilmelidir.

11 — Öğrencilere, sergi müze gibi yerlere gitme zevki verilmeli, gazete kitap, dergi, radyo vb. yayınlardan sanat akımlarının izleme alışkanlığı geliştirilmelidir.

12 — Konuların işlenişinde yöresel sanatlardan, müzelerden, ilgili iş yerlerinden yararlanılmalı, o yerin öğretici filmler bölge müdürlüğü ile işbirliği yapılmalıdır.

13 — Resim atelyesinde bir resim arşivi kurulmalı ve geliştirilmelidir.

14 — Konular işlenirken kuaförlükte ilişkisi yönünden ele alınmasına önem gösterilmelidir.

Üniteler :

Ünite I — Temel Sanat Eğitimine giriş :

A — Temel sanat eğitiminin tanıtılması.

B — Temel sanat eğitiminde faydalanılacak kaynaklar :

1 — Kitaplar,

2 — Reprodüksiyonlar,

3 — Müzeler,

4 — Özel koleksiyonlar vb.

C — Kaynaklardan faydalanma yolları.

D — Sanat eserlerinin sergilenmesi, saklanması ve dekorasyonda kullanılması.

Ünite II — Işık gölge :

A — Herhangi bir kurşun kalemin beyaz bir yüzey üzerinde çeşitli karalama olanaklarının araştırılması.

B — Kurşun kalemle yüzey üzerinde ölçülü gölge çalışmaları (Ton çubuğu).

C — Obje üzerinde leke arayıcı çalışmaları.

Ünite III — Form (Biçim) Çağrışımları :

A — Denge, dengeyi oluşturan etkenler, etkileyici biçimler, yön ve şiddet elemanları gibi temel ilkelerin örneklerin üzerinde incelenmesi.

B — İki temel formdan yeni formlar üretme araştırmaları. Çok sayıda form üretim çizimleri, yüzeyde veya üç boyutta form araştırmalarının temiz olarak çalışılması.

C — Form üretme araştırmalarındaki beraberlik gösterenlerin seçilmesi ve iki üç boyutta düzenlemeler.

Ünite IV — Nokta çizgi :

A — Sanat objeler üzerinde, (özellikle optik sanat objeleri) nokta ve çizgi gözlemleri.

B — Nokta ve çizginin genel tanıtımı. Çok sayıda etüdler kurşun kalem ve mürekkeple çizgi araştırmaları.

C — Çizgi ve noktada basit hacim karakterleri. Çizginin kendi içindeki ifade olanaklarının araştırılması.

D — Değişik gereçlerle çizgi araştırmaları.

E — Neşe, hüzün, korku gibi değişik ifadelerin çizgi ile ele alınışına ait çalışmalar.

Ünite V — Serbest el ile perspektif :

A — Göz hizası çizgisinin altında ve üstünde olan küp karakterli biçimlerin müşterek iki kaçış noktasından yararlanılarak çizilmeleri sonra her objenin bağımsız olarak doğru perspektif içinde çizilmesi.

B — Perspektife dayalı dairesel çizimler, objeler üzerinde dairesel biçimlerin araştırılması, doğru çizimleri.

C — Objelerin doğru perspektif içinde çizilmeleri ve sahip oldukları yüzeylerin farklı karakterlerini gösterme.

Ünite : VI — Doku (Tekstür) :

A — Doğa objelerinde doku araştırmaları (Organik geometrik kristal vb. dokular).

B — Bunlara bağlı obje etüdleri (Kurşun kalem ve mürekkeple).

C — Obje dokularından yararlanarak yüzeysel araştırmaların dokusal artışları, güncel dokular, optik dokular, grafik dokular, agrandizer vb. olanaklar ile doku görünümleri elde etme çalışmaları.

Ünite VII — Renk :

A — Rengin doğadaki görünümleri, bu görünümlerin kırmızı - mavi ve sarı düzenlemeler içinde açıktan koyuya doğru sıralanması (fosforlu renkler hariç).

B — Sıralanan objelerin renklerini doğru olarak bulma çalışmaları.

C — Kalın renklerle (Boyanın tüpten çıktığı gibi) ve denge fikri ile geometrik biçimlerden veya harflerden yararlanılarak bir düzen oluşturulması.

D — Rengin sıcağa ve soğuğa dönüşmesi ile ilgili çalışmalar.

E — Üç ana rengi siyah ve beyazla soysuzlaştırma çalışmaları.

F — Açık koyu renklerle araştırmalar (soyut konularda).

G — Belirli bir rengin çeşitli kalitelerini (tonlarını) bulmak.

H — Rengin açığı ve koyusunu bulma yöntemleriyle yüzeyde hacim elde etme.

I — Tamamlayıcı (Komptilementer) oyun çalışmaları.

J — Renkle doğa objeleri etüdleri. Bu objeler üzerindeki renk çeşitlerinin skala halinde analiz edilmesi.

K — Doğa objeleri üzerinde bulunan belirgin karakteristik yapıların renkle soyut bir düzene oluşturulması.

L — Doku boyu tekniği ile insan ve hayvan etüdleri, belirgin karakterlerin abartılması.

M — Kurşun kalemle arkeik yapıt etüdleri.

Not : Renk ünitesi ile ilgili bütün bu çalışmalar denge fikri ile birlikte yürütülür.

Ünite VIII — İç doku (strüktür) :

A — İç yapı elemanlarının doğada bulunan biçimlerini araştırarak bunların yanyana geliş sistemini saptamak.

B — Bunların giderek güncel malzemelerle veya karton tahta - alçı gibi malzemelerle birim ve bağlayıcı elemanları bulmak ve üretim sistemleri hazırlamak.

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

Karar Tarihi : 6.1.1981

Karar Sayısı : 1

Konu : Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi 1980 - 1981 Öğretim Yılı Çalışma takvimi hk.

Ticaret ve Turizm Öğretim Genel Müdürlüğünün 9 Aralık 1980 tarih ve 30607 sayılı teklif yazıları üzerine;

Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi 1980 - 1981 Öğretim Yılı Çalışma takviminde yapılması istenen değişikliğin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırılmıştır.

UYGUNDUR.

6/1/1981

Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar

Cezmi BİREN

OTELCİLİK VE TURİZM MESLEK LİSELERİ İÇİN 1980 - 1981 ÖĞRETİM YILI ÇALIŞMA TAKVİMİNDE YAPILACAK DEĞİŞİKLİK TEKLİFİ

Derslerin kesilmesi ve Not çetvellerinin Yönetime verilmesi	: 27 Nisan 1981 Pazartesi akşamı
Öğrenci yaz çalışmalarının başlaması	: 27 Nisan 1981
Bekleme ve Sorumluluk sınavları	: 27 Nisan - 15 Mayıs 1981
Bahar Bayramı Tatili	: 1 Mayıs 1981 Cuma
Öğretmenlerin Tatile girmeleri	: 10 Temmuz 1981 Cuma
Öğretmenler Kurulu Toplantısı	: 17 Ağustos 1981 Pazartesi
Bütünleme, Bekleme ve Sorumluluk Sınavları	: 17 Ağustos - 4 Eylül 1981
1981 - 1982 Öğretim yılı için öğrenci kayıtlarının başlaması	: 17 Ağustos 1981 Pazartesi
1981 - 1982 Öğretim yılı için öğrenci kayıtlarının sona ermesi	: 5 Eylül 1981 Cuma Akşamı
1981 - 1982 Öğretim yılında alınacak öğrencilerin mülakatı	: 7 - 11 Eylül 1981 (Sınavların sonuçlanma tarihine göre daha sonraki bir tarihe alınabilir.)
1981 - 1982 Öğretim yılına başlaması	: 14 Eylül 1981 Pazartesi

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar sayısı : 28 — Karar tarihi : 13.2.1981

Konu : Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği hk.

Ana İlkeler Çalışma Grubu Genel Sekreterliği'nin 16.1.1981 gün ve 69 sayılı yazısı ekinde gönderilen "Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği"nin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırıldı.

Uygundur.
13/2/1981

Hasan SAĞLAM
Milli Eğitim Bakanı

ÖĞRETMENLER GÜNÜ KUTLAMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

Amaç :

Madde 1. Bu yönetmeliğin amacı; öğretmenler arasında sevgi ve saygı bağlarını kuvvetlendirmek, ATATÜRK ilkelerine ve inkılâplarına bağlı, kaderde, kıvançta ve tasada ortak olup mesleğe ömür vererek emekli olmuş öğretmenlerin hizmetlerinin unutulmayacağı duygusunu vermek, ölümsüz Başöğretmen Büyük Atatürk'ü ve ebediyete göçmüş bulunan öğretmenleri anmak, mesleğe yeni giren genç öğretmenlerde mesleklerinin yüceliği bilincini uyandırmak, böylece meslek dayanışmasını ve öğretmenliğin saygınlığını güçlendirmektir.

Kapsam :

Madde 2. Bu yönetmelik, Öğretmenler Gününün amaçlarını, kutlama komitelerinin görev, yetki ve sorumlulukları ile Kutlama Gününe ilişkin esasları kapsar.

Dayanak :

Madde 3. Bu yönetmelik, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
KUTLAMA

Kutlama Günü :

Madde 4. En büyük öğretmen ATATÜRK'ün, Millet Mektepleri Başöğretmenliğini kabul buyurdukları tarih olan 24 Kasım günü, her yıl Öğretmenler Günü olarak kutlanır.

Kutlama Komiteleri :

Madde 5. Öğretmenler Günü dolayısıyla Milli Eğitim Bakanlığı içinde bir Merkez Kutlama Komitesi, il ve ilçe merkezlerinde de Kutlama Komiteleri kurulur.

a. Merkez Kutlama Komitesi, Milli Eğitim Bakanlığı Müsteşarı veya yardımcılarından birinin başkanlığında, Öğretmen yetiştirme ile ilgili Genel Müdür, en kıdemli Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi, bir Bakanlık Müşavir Müfettişi, diğer genel müdürlerden meslekteki kıdemi en fazla olan ikisi ile Komite Başkanınca seçilecek en az şube müdürü düzeyinde iki personelden ve Ankara Milli Eğitim Müdürlünden oluşur. Bu komiteye istedikleri takdirde Üniversite, Silâhlı Kuvvetler ve diğer Bakanlıklardan birer temsilci de katılabilir.

b. İllerde valinin veya görevlendireceği yardımcısının başkanlığında, Milli Eğitim Müdürü, il merkezindeki yüksek okullarda görevli en kıdemli müdür ve en kıdemli öğretmen, orta öğretim kurumlarında görevli en kıdemli müdür ve en kıdemli öğretmen, temel eğitim birinci ve ikinci kademe okullarında görevli en kıdemli birer müdür ve en kıdemli birer öğretmen, merkez ilçe ilköğretim müdürü ile il merkezinde görevli en genç öğretmenden oluşur.

c. İlçe merkezlerinde kaymakamın başkanlığında, ilköğretim müdürü, ilçe merkezinde bulunan yüksek okullarda görevli en kıdemli müdür ve en kıdemli öğretmen, orta öğretim kurumlarında görevli en kıdemli müdür ve en kıdemli öğretmen, temel eğitim birinci ve ikinci kademe okullarında görevli en kıdemli birer müdür ve en kıdemli birer öğretmen ile ilçede görevli en genç öğretmenden oluşur.

Madde 6. Kutlama törenleri, bu yönetmelik ile Merkez Kutlama Komitesince yayımlanacak genelge esaslarına göre yapılır.

Madde 7. Bir sonraki yılın Öğretmenler Günü Kutlama plân ve programları, Merkez Kutlama Komitesince Ocak ayının ilk haftasında başlayacak biçimde Şubat ayı sonuna kadar düzenlenir ve bir genelge ile ilgililere duyurulur.

Kutlama Törenleri :

Madde 8. Öğretmenler Günü nedeniyle, Milli Eğitim Bakanlığı Merkezinde, illerde ve ilçelerde kutlama komitelerince düzenlenen programlara göre törenler yapılır. Ayrıca, öğretmen yetiştiren kurumlarda da özel törenler düzenlenir.

Madde 9. Öğretmenler Günü Kutlama programlarının düzenlenmesinde aşağıdaki hususlara yer verilir :

a. Ankara'da Başöğretmen Atatürk'ün Anıtkabrine, Milli Eğitim Bakanlığı önündeki Atatürk Büstüne, il ve ilçelerde Atatürk anıtlarına veya büstlerine çelenk konulması;

b. Atatürk ve ebediyete göçmüş Türk Öğretmenlerine saygı duruşunda bulunulması;

c. İstiklâl Marşı'nın söylenmesi;

ç. Günün anlamını belirleyen konuşmaların yapılması;

d. Emekli bir öğretmen, yoksa en kıdemli öğretmenin bir konuşma yapması;

e. Emekli öğretmenleri temsil etmek üzere komitece kabul edilecek en kıdemli bayan ve en kıdemli erkek birer emekli öğretmene, daha çok manevi değerde olan armağanların verilmesi (Aynı kişilere bu armağan ikinci defa verilemez);

f. Öğrencilerin, öğretmenleri için yazmış oldukları şiirleri okumaları;

g. Öğretmenlikle ilgili temsillerin verilmesi;

h. Milli Marşlar, öğretmen marşı ile koro halinde şarkılar söylenmesi ve folklor gösterileri yapılması;

ı. Emekli veya kıdemli öğretmenlerden arzu edenlerin ve Kutlama Komitelerince uygun görülenlerin çevre okullarında, okulun bütün öğretmen ve öğrencilerine hitap eden konuşmalar yapmaları;

i. Emekli veya kıdemli öğretmenlerden arzu edenlerin mesleki anılarını anlatmalarının sağlanması;

j. Öğretmen ve öğrencilerin çalışmalarını yansıtan sergiler açılması;

k. Edebiyat, sanat ve bilim alanlarında, öğretmeni ve öğretmenlik mesleğini konu alan yarışmalar düzenlenmesi.

Madde 10. Kutlama törenleri, kutlama komitelerince kararlaştırılacak okul veya uygun bir salonda yapılır.

Törenlere, emekli ve çalışmakta olan öğretmenler ile veliler ve çevredeki görevliler arasından davet edilenler katılırlar. Ayrıca, uygun olan faaliyetlerde okullardan seçilecek öğrenci temsilcileri de katılabilirler.

Madde 11. Kutlama törenlerine çalışma saatleri içinde en çok bir yarım gün ayrılır. Ancak kutlama günü geceye taşınılabileceği gibi, kutlama gününün resmi tatil gününe veya resmi tatil günü arifesine rastlaması halinde bu süre genişletilebilir.

Kutlama günü okul binaları, Türk Bayrağı, okul flaması ve Atatürk'ün eğitimle veya öğretmenlik mesleğiyle ilgili sözlerinden oluşan dövizlerle donatılır.

Madde 12. Her yıl Öğretmenler Günü dolayısıyla :

a. Millî Eğitim Bakanlığınca bir bildiri yayınlanır;

b. Kutlama komitelerince il ve ilçelerde, TRT ve basın yoluyla günün anlamını vurgulayan yayınların yapılması sağlanır;

Ayrıca, Millî Eğitim Bakanlığı Film, Radyo ve Televizyonla Eğitim Merkezince günün anlam ve önemini belirten yayınların yapılması sağlanır.

c. Her ilden o yıl emekliye ayrılmış bir veya ilin büyüklüğüne göre iki öğretmen, Millî Eğitim Bakanının davetlisi olarak Ankara'ya çağrılır. Hazırlanan programa göre, öğretmen yetiştirme ile ilgili Genel Müdürlükçe davet edilen bu öğretmenlerin, Millî Eğitim Bakanlığı önündeki Atatürk büstüne ve Anıtkabire çelenk koymaları, Atatürk'ün manevi huzurunda saygı duruşunda bulunmaları sağlanır;

ç. Okullarda öğrenciler arasında sınıf ve okul düzeylerinde; öğretmene saygı ve sevgi konusunda şiir, kompozisyon, resim vb. yarışmalar düzenlenerek derece alanlara uygun armağanlar verilir.

Yılın Öğretmenlerinin Seçimi ve Ödüllendirilmesi :

Madde 13. Kutlama törenleri sırasında, o yıl içinde emekli olan bütün öğretmenlere içeriği Talim ve Terbiye Kurulunca saptanacak bir hizmet belgesi ile bir şilt verilir. Törene katılamayan emekli öğretmenlerin hizmet belgeleri ve şiltleri, Millî Eğitim Müdürlüğünce adreslerine gönderilir.

Madde 14. Öğretmenler Günü nedeniyle temel eğitim birinci ve ikinci kademe okulları, ortaöğretim, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı yükseköğretim kurumları ile Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilâtında, Millî Eğitim Müdürlüklerinde, İlköğretim Müdürlüklerinde, İl Eğitim Araçları Başkanlıklarında, Yaygın Eğitim Merkez Müdürlüklerinde ve Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde görevli öğretmenlerle öğretmen kökenli yöneticiler arasından (emekli öğretmen ve yöneticiler dahil); Millî Eğitim Bakanlığınca, Merkez Kutlama Komitesinin önerisi ve Millî Eğitim Bakanı'nın onayı ile yılın öğretmeni seçilir.

Yılın öğretmenine Millî Eğitim Bakanı tarafından maddî ve manevî ödüller verilir.

Madde 15. Yılın öğretmeninin seçiminde aşağıdaki yol izlenir :

İl ve ilçelerdeki kutlama komiteleri; temel eğitim birinci ve ikinci kademe öğretmenleri arasından birer, ortaöğretim kurumları öğretmenleri arasından bir ve Millî Eğitim Bakanlığına bağlı yükseköğretim kurumları öğretmenleri arasından bir olmak üzere dört aday saptar. İlçelerdeki kutlama komiteleri, adaylarını ildeki kutlama komitesine bildirir. İllerdeki kutlama komiteleri bunlarla birlikte kendi adayları arasından; temel eğitim birinci ve ikinci kademeden birer, ortaöğretim kurumlarından bir ve yükseköğretim kurumlarından bir olmak üzere ilin dört adayını saptayarak Merkez Kutlama Komitesine bildirir.

Merkez Kutlama Komitesi, Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilâtındaki öğretmen kökenli görevliler arasından dört aday seçer. Merkez Kutlama Komitesi, bunlarla birlikte illerin adayları arasından yılın öğretmenini seçer.

İl ve ilçelerdeki yöneticiler ile İl Eğitim Araçları başkanlıkları, Yaygın Eğitim Merkez Müdürlükleri, Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde görevli öğretmenler ve yöneticiler ait oldukları düzey öğretmenleri arasında değerlendirilir.

Madde 16. Yılın öğretmeninin seçiminde aşağıdaki hususlar önşart olarak aranır :

a. Meslekteki kıdemi en az 30 yıl olmak;

b. Atatürk ilkelerine ve inkılâplarına içtenlikle bağlı olmak;

c. Öğretmenlik hizmeti süresince siciline işlenmiş ceza almamış olmak;

ç. Bu amaçla daha önce ödüllendirilmemiş bulunmak.

Ancak, yılın öğretmeninin seçiminde aşağıdaki hususlar öncelik nedeni olur :

a. Öğretmenlik yaptığı süre;

b. Aldığı takdirname ve başarı belgeleri;

c. Mesleği ile ilgili eserleri;

ç. Çevre ve ülke kalkınmasına yaptığı katkıları;

d. Eğitim alanındaki buluşları.

Sicilleri illerde bulunan görevlilerin yukardaki hususlarla ilgili durumları, illerdeki kutlama komitelerince, diğer görevliler için Merkez Kutlama Komitesince belgelendirilir.

Öğretmenlik Mesleğine Giriş Günü :

Madde 17. Her yıl 24 Kasım günü, Öğretmenler Günü olmanın yanında Öğretmenlik Mesleğine Giriş Günüdür.

Bu nedenle 24 Kasım gününde, öğretmenlik mesleğine yeni girmiş olanlar, Kutlama Komitelerinin yapacakları düzenlemeye göre aşağıdaki andı içerler.

AND METNİ : TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANAYASASINA, ATATÜRK İNKILÂP VE İLKELERİNE, ANAYASADA İFADESİNİ BULAN TÜRK MİLLİYETÇİLİĞİNE SADAKATLA BAĞLI KALACAĞIMA; TÜRKİYE CUMHURİYETİ KANUNLARINI TARAFSIZLIK VE EŞİTLİK İLKELERİNE BAĞLI OLARAK UYGULAYACAĞIMA; TÜRK MİLLETİNİN MİLLÎ, AHLÂKÎ, İNSANÎ, MANEVÎ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİNİ BENİMSEYİP, KORUYUP BUNLARI GELİŞTİRMEK İÇİN ÇALIŞACAĞIMA; İNSAN HAKLARINA VE ANAYASANIN TEMEL İLKELERİNE DAYANAN MİLLÎ, DEMOKRATİK, LÂİK SOSYAL BİR HUKUK DEVLETİ OLAN TÜRKİYE CUMHURİYETİNE KARŞI GÖREV VE SORUMLULUKLARIMI BİLEREK, BUNLARI DAVRANIŞ HALİNDE GÖSTERECEĞİME; BÜTÜN GÖREVLERİMİ TÜRK MİLLÎ EĞİTİMİNİN AMAÇ VE TEMEL İLKELERİNE UYGUN OLARAK YAPACAĞIMA, ÖĞRENCİLERİMİ BU DOĞRULTUDA YETİŞTİRECEĞİME NAMUSUM VE ŞEREFİM ÜZERİNE AND İÇERİM.

24 Kasım günü ile okulların yaz tatiline girdiği tarih arasında öğretmenlik mesleğine girenler, andlarını göreve başladıkları ay içinde görevli bulunduğu okul öğretmenleri huzurunda içerler. Bununla ilgili önlemleri okul müdürleri alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Geçici Madde :

Geçici Madde 1. Bu yönetmeliğin kabulünden sonra, öğrenci, öğretmen ve sanatcılar arasında, Atatürk'ün en büyük öğretmen ve Başöğretmen olduğunu vurgulayan; öğretmene sevgi ve saygı ile öğretmenin toplumun bireylerinin ve özellikle gençlerin yetiştirilmelerindeki hizmetlerini dile getiren bir "Öğretmen Marşı" güfte yarışması açılır. Bestelenmeye lâyık görülen şiir, Atatürk'ün Doğumunun 100. yılında "Öğretmen Marşı" olarak, tanınmış bir sanatçıya besteletttirilir. Bu işlem, Millî Eğitim Bakanlığınca en geç HAZİRAN ayı başında sonuçlandırılır.

Geçici Madde 2. 1981 yılı kutlama programı, Millî Eğitim Bakanlığınca bu yönetmeliğin yayınlanmasından önce kurulmuş bulunan Komisyon tarafından hazırlanır ve yürütülür.

Yürürlük Hükümleri :

Madde 18. Bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 19. Bu yönetmeliği Millî Eğitim Bakanı yürütür.

GENELGELER :

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 00849 — Tarih : 26.1.1981

12348

Konu : Kolay Okutan Hece Kitabı, Çabuk Okutan Hece Kitabı.

Fatma Kocaoluk - M. Şükrü Kocaoluk (P.K. 12 Tarsus - İçel) tarafından yayımlanan aşağıda adları ve fiyatı yazılı eserlerin ilkokul 1. sınıf öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	Fiyatı
1 — Kolay Okutan Hece Kitabı	40 TL.
2 — Çabuk Okutan Hece Kitabı	40 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 00896 Tarih : 28.1.1981

12349

Konu : Batmayan Gün, Kölelikten Efendiliğe.

Damla Yayınevi (Babıali Cad. No : 50 Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adları ve fiyatı yazılı eserlerin ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Eserin adı	Fiyatı
1 — Batmayan Gün	80 TL.
2 — Kölelikten Efendiliğe	30 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 00897 Tarih : 28.1.1981

12350

Konu : "Duvar" adlı eser.

Damla Yayınevi (Babıali Cad. No : 50 Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin orta ve yüksek dereceli okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Eserin adı	Fiyatı
Duvar	100 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 01043 Tarih : 30.1.1981

12351

Konu : Türk Kültürünün Gelişme Çağları, Türkçülüğün Tarihi, Orta-Asya Türklüğünün Tarihi ve Bugünkü Durumu.

Kömen Yayın ve Dağıtım Limited Şirketince (Bayındır Sok. 25/15 Kızılay - Ankara) yayımlanan aşağıda adları ve fiyatı yazılı eserlerin tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Eserin adı	Fiyatı
1 — Türk Kültürünün Gelişme Çağları	125 TL.
2 — Türkçülüğün Tarihi	35 TL.
3 — Ortaasya Türklüğünün Tarihi ve Bugünkü Durumu	100 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660.2 - 01946 Tarih : 25.2.1981

12352

Konu : "Sızıntı" adlı dergi.

İsa Saraç (502/2 Sokak No : 39 Bahçelievler - İzmir) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı derginin 1 - 6 sayılarının öğrencilere ve ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Derginin adı	Fiyatı
Sızıntı (1 - 6)	Sayısı 10 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 01048 Tarih : 30.1.1981

12353

Konu : Ben Kırmadım, Masal Dünyası.

Damla Yayınevi (Babıali Cad. No : 50 Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adları ve fiyatı yazılı eserlerin tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Eserin adı	Fiyatı
1 — Ben Kırmadım	15 TL.
2 — Masal Dünyası	15 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 01663 Tarih : 30.1.1981

12354

Konu : Üniteler Ansiklopedisi 4, 5.

Hüseyin Hüsnü Tekışık tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserlerin ilkokul 4. ve 5. sınıf öğrencilerine kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Yılmaz YILDIZ
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdür
Başyardımcısı

Kitabın adı	Fiyatı	Satış adresi
Üniteler Ansiklopedisi 4	40000 krş.	Rehber Yayınevi Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No : 108/13 Kat : 4 Maltepe - Ankara
Üniteler Ansiklopedisi 5	40000 krş.	

İ L Â N :

ORDU VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dersaneye Valiliğimizce Kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dersanenin adı : Özel Armoni Müzik Dersanesi

Dersanenin adresi : İhsan Gürdal Sırrı Paşa Cad. Kasaplar arası İbrahim Oğlu Hayati Türe'ye ait bina

Dersanenin kurucusu ve adresi : İhsan Gürdal Yeni Çarşı Çıkmaz Sok. Gürdal Apartmanı No : 9 Ordu

D U Y U R U L A R

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TİCARET ve TURİZM ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Abdurrahman BAŞER
Ticaret Lisesi
Müdür Yardımcısı
AMASYA

1979 - 1980 öğretim yılında görevinizi üstün başarı ile yürüttüğünüz, Bakanlığımız Müfettişince yapılan teftişiniz sonunda düzenlenen raporun incelenmesinden anlaşılmıştır.

Verimli çalışmalarınızdan dolayı Teşekkür eder, başarılarınızın devamlı olmasını dilerim.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Cezmi BİREN
Bakanlık Müsteşarı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TİCARET ve TURİZM ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Zeki YILMAZ
Ticaret Lisesi Müdürü
AMASYA

1979 - 1980 öğretim yılında görevinizi üstün başarı ile yürüttüğünüz, Bakanlığımız Müfettişince yapılan teftişiniz sonunda düzenlenen raporun incelenmesinden anlaşılmıştır.

Verimli çalışmalarınızdan dolayı Teşekkür eder, başarılarınızın devamlı olmasını dilerim.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Cezmi BİREN
Bakanlık Müsteşarı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TİCARET ve TURİZM ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Osman YILDIRIM
Ticaret Lisesi
Müdür Başyardımcısı
AMASYA

1979 - 1980 öğretim yılında görevinizi üstün başarı ile yürüttüğünüz, Bakanlığımız Müfettişince yapılan teftişiniz sonunda düzenlenen raporun incelenmesinden anlaşılmıştır.

Verimli çalışmalarınızdan dolayı Teşekkür eder, başarılarınızın devamlı olmasını dilerim.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Cezmi BİREN
Bakanlık Müsteşarı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TİCARET ve TURİZM ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Osman Bedrettin SEVEN
Ticaret Lisesi
Müdür Yardımcısı
AMASYA

1979 - 1980 öğretim yılında görevinizi üstün başarı ile yürüttüğünüz, Bakanlığımız Müfettişince yapılan teftişiniz sonunda düzenlenen raporun incelenmesinden anlaşılmıştır.

Verimli çalışmalarınızdan dolayı Teşekkür eder, başarılarınızın devamlı olmasını dilerim.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Cezmi BİREN
Bakanlık Müsteşarı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TİCARET ve TURİZM ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Mehmet BERBEROĞLU
Ticaret Lisesi
Müdür Yardımcısı
AMASYA

1979 - 1980 öğretim yılında görevinizi üstün başarı ile yürüttüğünüz, Bakanlığımız Müfettişince yapılan teftişiniz sonunda düzenlenen raporun incelenmesinden anlaşılmıştır.

Verimli çalışmalarınızdan dolayı Teşekkür eder, başarılarınızın devamlı olmasını dilerim.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Cezmi BİREN
Bakanlık Müsteşarı

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA